**MINISTERO DELL’ ISTRUZIONE E DEL MERITO**

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

**LICEO SCIENTIFICO STATALE**

 FRANCESCO D’ASSISI

*00172 ROMA - Viale della Primavera , 207 - 06121122745 - FAX 062415987 Via Castore Durante, 11 06121122765 - FAX 0624416806 - Distretto XV*

 *RMPS10000A@istruzione.it* ***-*** [*https://www.liceofrancescodassisi.edu.it/*](http://www.liceofrancescodassisi.gov.it/) *codice fiscale 80205370580 - Cod. mecc. RMPS10000A*

*Anno scolastico 2023-2024*

**RELAZIONE FINALE**

 **DELL’ATTIVITA’ DI SOSTEGNO**

**Allegato al documento del 15 maggio**

**(fascicolo personale-riservato)**

Docente di sostegno

Prof.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Al Presidente della Commissione esaminatrice

 della classe V sez.

Fascicolo personale dello/a studente/ssa

1. Presentazione dell’alunno/a

*dati anagrafici, diagnosi (riportare una sintesi di quanto descritto nella certificazione , docente di sostegno per n. ore settimanali, presenza dell’assistente specialistico per n. ore settimanali etc.*

1. Descrizione del percorso scolastico realizzato e risultati raggiunti

*(frequenza scolastica, interesse e partecipazione, rapporti con la classe, impegno e puntualità nell’eseguire i compiti, difficoltà incontrate, punti di forza e criticità, modalità di superamento, conoscenze, competenze e abilità raggiunte dall’alunno, etc.)*

1. TIPO DI PROGRAMMAZIONE SVOLTA e CRITERI DI VALUTAZIONE

La studentessa/lo studente ha seguito un percorso didattico di tipo:

* **PEI ORDINARIO**

con obiettivi educativi e didattici uguali alla classe.

* **PEI PERSONALIZZATO (con prove equipollenti)**

con obiettivi educativi e didattici ridotti ma equipollenti. Rilascio del Diploma.

(comma 3 art.15 OM. n°90 del 21/05/2001)

* **PEI DIFFERENZIATO**

con obiettivi educativi e didattici differenziati rispetto alla classe non riconducibili ai programmi ministeriali. Rilascio di un Attestato di credito formativo (comma 4 art.15 OM. n°90 del 21/05/2001)

1. Attività curriculari ed extracurriculari svolte:

 *(visite didattiche, viaggi di istruzione, conferenze, progetti PON, percorsi PCTO, cinema, teatro etc.)*

 CITTADINANZA E COSTITUZIONE/EDUCAZIONE CIVICA

 *(competenze e conoscenze acquisite, attività, i percorsi e i progetti svolti, non svolti etc.)*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ESPERIENZA DI ATTIVITA’ DI PCTO

*(titolo progetto, attività svolte, competenze acquisite, ore svolte totali o ridotte, non svolto etc.)*

**3°anno:**

**4°anno:**

**5°anno:**

# Strumenti compensativi e dispensativi

# (È importante specificare in modo preciso e dettagliato tutte le modalità di gestione delle prove, in analogia a quelle usate durante il percorso scolastico, o che il Consiglio di Classe ritenga comunque necessarie: • Tempi più lunghi  • Eventuale persona che legga all’alunno  • Dispositivi per l’ascolto dei testi della prova registrati in formati “mp3” • Utilizzo di strumenti compensativi (elencarli indicando la materia in cui sono stati usati), formulari, tabelle, schemi con parole chiave, mappe, computer con correttore ortografico, dizionario su chiavetta USB della lingua italiana e della lingua inglese, glossari di termini tecnici specifici riferiti alla lingua settoriale in inglese.  • Formati speciali per le prove (uso di particolari font) • Disponibilità di un Personal Computer per lo svolgimento della Prima Prova con correttore ortografico.

* Altro…………………………………………………….

1. Verifiche e valutazioni

le verifiche e le valutazioni sono avvenute:

* con tempi, procedure e strumenti comuni alla classe
* con tempi, procedure, modalità e strumenti individualizzati riferiti al PEI
* con tempi più lunghi per le seguenti discipline: ……………………………..
* con prove equipollenti…………………………………………………………..
* con i seguenti ausili per le discipline di …………………………………………

1. RICHIESTE PER LE MODALITÀ SVOLGIMENTO ESAME DI STATO

In base all’O.M. 53 del 03/03/2021, art.20, all’O.M. 90/2001 art.15 e secondo il percorso educativo e didattico effettuato dal candidato, oltre a quanto esplicitato nella relazione riservata, allegata al Documento del Consiglio di classe, il Consiglio di classe della V sez.

 chiede:

Con riferimento alla normativa vigente in materia d'integrazione, preso atto del Regolamento sul

Nuovo Esame di Stato e di quanto sopra esposto circa l’alunno/a con disabilità \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

il Consiglio di Classe propone al Presidente di Commissione

l'assistenza, nella prova orale del docente di sostegno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ed educatore\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ che ha/hanno seguito l’alunno/a durante l'anno scolastico. Tale assistenza, deve essere intesa come sostegno morale, psicologico e di supporto all’alunno/a nella decodifica dei messaggi, nel chiarire le richieste dei testi d’esame e nello svolgimento della prova.

La prova sarà differenziata da quella assegnata agli altri candidati e consisterà nello sviluppo di contenuti culturali e professionali riferiti al PEI, più adeguati alla personalità dell’allievo/a e per lui/lei più comprensibili.

Pertanto, il colloquio orale sarà gestito con la mediazione dell’insegnante di sostegno con le stesse modalità utilizzate nelle verifiche orali nel corso dell’anno e, poiché l’alunno/a non possiede grandi capacità di espressione, verterà su argomenti che riguardano il proprio vissuto

oppure

 indicare contenuti di lavori svolti, sia cartacei che multimediali, e/o particolari accorgimenti per limitare l’ansia (per esempio chiedere che l’alunno possa conferire per primo…)

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE V SEZ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DOCENTI | DISCIPLINE | FIRMA |
|  | Italiano / Latino |  |
|  | Inglese |  |
|  | Matematica/Fisica |  |
|  | Storia/Filosofia |  |
|  | Scienze e Chimica |  |
|  | Disegno e Storia dell’Arte |  |
|  | Scienze motorie |  |
|  | IRC |  |
|  | Sostegno |  |
|  |  |  |
|  |  Il Dirigente ScolasticoProf. Luigi Maria Ingrosso |  |